

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ
КАЧКАНАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.09.2019 года

№ 229

О проведении муниципального конкурса «Лучший детский сад года – 2019»

На основании плана работы Управления образованием, МУ ГИМЦ РО Управление образованием Качканарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести муниципальный конкурс «Лучший детский сад года – 2019» с 01.11.2019г. по 26.11.2019г. (с 01.11.2019г. по 15.11.2019г. – заочный этап; 26.11.2019г. – очный этап на базе МОУ «СОШ №7»).

2. Утвердить положение о муниципальном конкурсе «Лучший детский сад года – 2019» (Приложение №1).

3. Утвердить состав оргкомитета муниципального конкурса «Лучший детский сад года – 2019» (Приложение №2).

4. Утвердить состав жюри муниципального конкурса «Лучший детский сад года – 2019» (Приложение № 3).

5. Контроль исполнения постановления возложить на директора ГИМЦ РО Кузнецову И.Е.

Начальник Управления образованием
Качканарского городского округа

М.А. Мальцева

И.Н. Хрущева,
6-07-53

ПОЛОЖЕНИЕ **о муниципальном конкурсе «Лучший детский сад года – 2019»**

1. Общие положения

1.1. Муниципальный конкурс «Лучший детский сад года - 2019» (далее - Конкурс) проводится Управлением образования Качканарского городского округа, МУ ГИМЦ РО.

1.2. Конкурс проводится в целях выявления и трансляции успешного инновационного опыта дошкольных образовательных учреждений Качканарского городского округа (далее - ДОУ) по реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (далее - ФГОС ДО), повышения качества деятельности ДОУ, поддержки и поощрения талантливых руководителей и педагогических коллективов, формирования позитивного социального опыта дошкольного образования, популяризации инновационных подходов в образовательной и воспитательной деятельности ДОУ.

1.3. Задачами Конкурса являются:

- стимулирование организаций ДОУ к новым профессиональным достижениям;
- популяризация и внедрение инновационного опыта ДОУ;
- развитие обмена передовым опытом, достижениями, моделями управленческой и педагогической деятельности.

2. Участники Конкурса

2.1. В Конкурсе принимают участие образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования.

2.2. Участие в конкурсе является добровольным.

3. Порядок проведения Конкурса

3.1. Конкурс проводится в 2 этапа:

3.2. Первый этап – заочный с 1 ноября по 15 ноября 2019 г. в формате размещения опыта управленческой и педагогической деятельности ДОУ на сайте ДОУ (ДОУ создает на официальном сайте вкладку (страничку, раздел): «Конкурс «Лучший детский сад»). Второй этап – очный – 26 ноября 2019г. (на базе МОУ «СОШ №7»).

3.3. Перечень обязательных конкурсных материалов на 1 этап:

- краткая презентация реализации программы развития образовательной организации со ссылкой размещения программы развития на официальном сайте образовательной организации;
- краткая презентация инновационных проектов, программ (не более 5) образовательной организации со ссылкой на информационные источники результатов реализации проектов (например, размещение результатов (или этапов) реализации проекта на сайте организации(й), реализация проекта в процессе получения грантов, конкурсов, деятельности инновационной площадки, участия во всероссийских, республиканских проектах, в том числе участие в исследованиях, мониторингах, представления проекта в виде публикаций и других мероприятиях (или этапах) проекта);
- краткая презентация современной предметно-пространственной образовательной среды ДОУ в соответствии с требованиями ФГОС ДО с соответствующим комментарием о современных развивающих пособиях, играх, игрушках и другого оборудования;
- описание модели взаимодействия ДОУ с родителями (законными представителями), социальными партнерами, результатов сотрудничества с другими организациями, общественно-значимых мероприятий в деятельности ДОУ;
- представление результатов взаимодействия ДОУ со школой по вопросам обеспечения преемственности дошкольного и начального общего образования со ссылкой на информационные ресурсы;

- фотоальбомы, демонстрирующие результаты образовательной организации.

Второй очный этап.

- Творческая презентация «Лучший позитивный имидж ДООУ в современных условиях» (агитбригада, видеоролик, мини-театральное представление, музыкально-литературная композиция и т.д.) не более 5-7 минут.

3.4. Для организации и проведения Конкурса создается организационный комитет (далее — Оргкомитет) и жюри, состав которых утверждается постановлением Управления образованием Качканарского городского округа.

3.4.1. Оргкомитет Конкурса:

- осуществляет подготовку и проведение Конкурса;
- размещает объявление на сайте Управления образованием Качканарского городского округа о проведении Конкурса;

- утверждает критерии оценки материалов Конкурса;

- организует работу жюри Конкурса.

3.4.2. Конкурс проводится **в срок с 01 ноября 2019 г. по 26 ноября 2019 г.**

3.4.3. Для участия в Конкурсе руководители ДООУ в срок **до 15 октября 2019г. в оргкомитет Конкурса** направляют **документы** (заявку, согласие от физических лиц на обработку персональных данных) на электронную почту Управления образованием с пометкой «Лучший детский сад года - 2019». Контактные лица: Кузнецова Ирина Евгеньевна, директор МУ ГИМЦ РО – 6-23-48; Хрущева Ирина Николаевна, методист МУ ГИМЦ РО – 6-07-53.

3.4.4. Перечень документов, предоставляемых на Конкурс:

- **заявка от ДООУ** - участника Конкурса (приложение № 1);

- **согласие на обработку персональных данных** (приложение № 2).

3.4.5. Для участия в Конкурсе в период **с 1 ноября по 15 ноября 2019 г.** руководители ДООУ размещают конкурсные материалы, указанные в п. 3.3., на сайте ДООУ.

3.4.6. В период **с 16 ноября по 18 ноября 2019 г.** на основании заявок от ДООУ и размещенных на сайте конкурсных материалов составляется список ДООУ - участников Конкурса.

3.4.7. Экспертиза материалов участников Конкурса проводится **с 19 ноября по 25 ноября 2019 г.** по критериям:

- цель, задачи, направления деятельности образовательной организации соответствуют требованиям государственной политики в области образования, требованиям ФГОС ДО;

- инновационные проекты, программы в деятельности ДООУ направлены на вариативность и разнообразие содержания и организационных форм дошкольного образования и обеспечивают формирование социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям детей;

- конкурсные материалы направлены на психолого-педагогическое сопровождение родителей (законных представителей) в вопросах воспитания и развития детей;

- конкурсные материалы имеют положительную профессионально-общественную оценку;

- полнота, структура, логика изложения конкурсных материалов соответствует конкурсным требованиям;

- эстетичность оформления конкурсных материалов.

3.4.8. Оценивание конкурсных материалов по каждому критерию проходит по трехбалльной шкале, где 0 - критерий отсутствует, 3 балла - критерий представлен полностью. Количество баллов экспертом заносится в экспертный лист, общее количество баллов суммируется по каждой образовательной организации.

3.4.9. **26 ноября 2019 г.** жюри Конкурса определяет победителя, призеров и участников Конкурса.

3.4.10. Один победитель, два призера (II и III места) Конкурса определяются в результате экспертизы конкурсных материалов по наибольшему количеству баллов в рейтинге по итогам средних баллов, выставленных членами жюри Конкурса.

3.4.11. Победитель Конкурса определяется простым открытым голосованием членов жюри Конкурса из числа участников, набравших в общем рейтинге наибольшее количество баллов.

3.4.12. Призеры Конкурса определяются простым открытым голосованием членов жюри

Конкурса из числа участников, следующих в общем рейтинге за победителем Конкурса.

3.4.13. Итоги Конкурса публикуются на сайте Управления образованием Качканарского городского округа.

3.4.14. Победитель Конкурса награждается дипломом победителя.

3.4.15. Призеры Конкурса награждаются дипломом призера Конкурса.

3.4.16. Участниками Конкурса являются все остальные участники, набравшие количество баллов в общем рейтинге.

3.4.17. Участники Конкурса награждаются сертификатом участника Конкурса.

4. Требования к содержанию и оформлению материалов Конкурса

4.1 Заявка представляется в формате MicrosoftWord (Windows 2003 - 2010), шрифт TimesNewRoman, кегль 14, межстрочный интервал 1,5, не допускается использование аббревиатур, даже общепринятых, ссылки на Интернет - ресурсы обязательны.

4.2. Технические характеристики.

- конкурсные материалы представляются в сканированном виде в формате PDF, увеличенные по объему материалы в формате Microsoft Word (Windows 2003 - 2010), шрифт Times New Roman, кегль 14, межстрочный интервал 1,5;

- презентации в формате Microsoft PowerPoint или в формате PDF;

- видеоролик с возможностью воспроизведения на большом количестве современных цифровых устройств: AVI, MPEG, MKVWMV, FLV, FullHD и др.; качество не ниже 360 рх; видеоролик должен быть оформлен информационной заставкой образовательной организации;

- фотографии представляются в формате GPEG (jpg,) в виде приложений (объем одной фотографии не менее 2 МБ).

4.3. Конкурсные материалы не рецензируются. Справки не выдаются. Апелляции на решения жюри Конкурса и Оргкомитета не принимаются.

Заявка

Ознакомившись с условиями и правилами участия в муниципальном конкурсе «Лучший детский сад года - 2019»,

1. _____
(полное наименование образовательной организации - участника Конкурса)

направляет настоящую заявку с пакетом необходимых документов для участия в Конкурсе.

2. Авторы-разработчики материалов Конкурса с указанием должностей:

(ФИО, должности)

3. Полное наименование лица/организации, принимающего участие в Конкурсе, адрес, телефоны, руководитель и др.:

Полное наименование организации/сокращенное наименование организации	
Электронная почта (E-mail)	
Электронный адрес сайта ДОУ	
Юридический адрес	
Почтовый адрес	
Телефон/факс ДОУ с кодом города Телефон бухгалтерии	
Руководитель ДОУ (полное ф.и.о.)	

3. Достоверность всей представленной информации гарантирую/гарантируем.

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

Согласно статье 9 Федерального закона «О персональных данных» по своей воле и в своих интересах даю/даем согласие Оргкомитету Конкурса на обработку своих персональных данных с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств, с целью регистрации участников Конкурса. В соответствии с данным согласием может быть предоставлена для обработки следующая информация: фамилия, имя, отчество, должность, место работы, контактный телефон, электронная почта.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Разрешаю/разрешаем поручать обработку моих/наших персональных данных Оргкомитету Конкурса в объеме и в целях, указанных в настоящем согласии.

Разрешаю/разрешаем использовать в качестве общедоступных персональных данных: фамилия, имя, отчество, должность, сведения о месте работы, теме и номинации Конкурса, сведения об участии в Конкурсе, сведения о результатах участия в Конкурсе и занятом месте.

Разрешаю/разрешаем публикацию вышеуказанных общедоступных персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет в целях, указанных в настоящем согласии.

Разрешаю/разрешаем использование моих/наших конкурсных материалов с целью трансляции лучших практик (размещение материалов в сети Интернет, на телевидении и радио, в периодических изданиях, при подготовке методических материалов, обобщения опыта), в некоммерческих интересах.

Настоящее согласие выдано без ограничения срока его действия.

Отзыв настоящего согласия осуществляется предоставлением в Оргкомитет Конкурса письменного заявления об отзыве согласия на обработку персональных данных.

Настоящим принимаю/принимаем, что при отзыве настоящего согласия уничтожение моих/наших персональных данных будет осуществлено в тридцатидневный срок, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Информацию для целей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» прошу сообщать мне/нам одним из указанных способов: электронной почтой, почтовым адресом, факсом, другое.

В случае изменения моих персональных данных обязуюсь сообщать об этом в Оргкомитет Конкурса в десятидневный срок.

_____ (подпись)	/	_____ (расшифровка подписи авторов разработок, участвующих в Конкурсе)
_____ (подпись)	/	_____ (расшифровка подписи авторов разработок, участвующих в Конкурсе)
_____ (подпись)	/	_____ (расшифровка подписи авторов разработок, участвующих в Конкурсе)
_____ (подпись)	/	_____ (расшифровка подписи авторов разработок, участвующих в Конкурсе)

Дата подачи материалов « _____ » _____ 2019 г.

(подпись руководителя) / _____
(расшифровка подписи)

**Состав организационного комитета по проведению муниципального
конкурса «Лучший детский сад года-2019»**

Кузнецова И.Е.	директор МУ ГИМЦ РО
Хрущева И.Н.	методист МУ ГИМЦ РО
Торопова Е.Ю.	зам. заведующего МДОУ «Детский сад «Ладушки»
Суздалева А.А.	зам. заведующего МДОУ «ЦРР — детский сад «Дружба»
Анохина Н.В.	зам. заведующего МДОУ детский сад «Звездочка»
Крылова П.И.	зам. заведующего МДОУ «ЦРР — детский сад «Росинка»
Чистякова М.А.	зам. заведующего МДОУ «Детский сад «Чебурашка»
Гайфулина М.М.	зам. заведующего МДОУ «Детский сад «Ласточка»
Кляйн Г.М.	зам. заведующего МДОУ «ЦРР — детский сад «Улыбка»
Юнусова О.Е.	музыкальный руководитель МДОУ «ЦРР — детский сад «Улыбка»

Состав жюри по проведению муниципального конкурса «Лучший детский сад года-2019»

Мальцева М.А.	начальник Управления образованием
Кузнецова И.Е.	директор МУ ГИМЦ РО
Хрущева И.Н.	методист МУ ГИМЦ РО
Хайс Т.Н.	председатель территориальной комиссии города Качканара по делам несовершеннолетних и защите их прав
Георгиев В.М.	главный специалист ЕВРАЗ КГОК по информационно-выставочной деятельности
Сафронова Н.И.	директор МОУ «СОШ № 3»
Лузина Е.В.	специалист Управления образованием
Шумкова В.Л.	председатель Качканарской городской организации профсоюза работников образования и науки РФ