

УТВЕРЖДЁН  
 постановлением Администрации  
 Качканарского городского округа  
 от 12.11.2013 г. № 1219  
 «Об утверждении Положения  
 о порядке присуждения стипендии  
 Главы Качканарского городского  
 округа обучающимся муниципаль-  
 ных образовательных организаций»

**СОСТАВ**  
**комиссии по назначению стипендии**  
**Главы Качканарского городского округа**

- |   |                                 |  |
|---|---------------------------------|--|
| 1 | Набоких<br>Сергей Михайлович    | - Глава Качканарского городского округа,<br>председатель комиссии.   |
| 2 | Румянцев<br>Василий Анатольевич | - первый заместитель главы Качканарского<br>городского округа, заместитель председателя.   |
| 3 | Кузнецова<br>Ирина Евгеньевна   | - директор Муниципального учреждения<br>Качканарский городской информационно-<br>методический центр работников образования,<br>секретарь комиссии. |

**Члены комиссии:**

- |   |                                   |  |
|---|-----------------------------------|--|
| 4 | Мальцева<br>Марина Андреевна      | - начальник Управления образованием<br>Качканарского городского округа   |
| 5 | Рублева<br>Алёна Михайловна       | - директор Муниципального<br>общеобразовательного учреждения «Средняя<br>общеобразовательная школа № 2», депутат Думы<br>Качканарского городского округа |
| 6 | Селиванова<br>Ольга Александровна | - начальник отдела экономики и стратегического<br>развития Администрации Качканарского<br>городского округа  |
| 7 | Титовец<br>Михаил Иванович        | - директор Муниципального казенного<br>учреждения «Качканарский городской архив».  |

М.А. Мальцева, 6 22 71

P0009441

УТВЕРЖДЕНО  
 постановлением Администрации  
 Качканарского городского округа  
 от 12.11.2013 г. № 1219  
 «Об утверждении Положения  
 о порядке присуждения стипендии  
 Главы Качканарского городского  
 округа обучающимся  
 муниципальных образовательных  
 организаций»

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке присуждения стипендии Главы Качканарского городского**  
**округа обучающимся муниципальных образовательных организаций.**

*Глава 1. Общие положения*

1. Настоящее Положение о порядке присуждения стипендии Главы Качканарского городского округа (далее по тексту - положение) определяет условия и порядок выплаты стипендии Главы Качканарского городского округа обучающимся муниципальных образовательных организаций (далее по тексту - стипендии), в целях их поощрения и стимулирования активного участия в учебной, общественной, творческой и спортивной жизни Качканарского городского округа.

2. Стипендии в соответствии с настоящим положением назначаются один раз в полугодие на конкурсной основе.

В течение года стипендия назначается 20 обучающимся.

3. Соискателями стипендии являются граждане Российской Федерации, проживающие на территории Качканарского городского округа, обучающиеся с 13 – 18 лет образовательных организаций Качканарского городского округа, достигшие значительных успехов в различных областях.

4. Стипендии присуждаются по итогам рассмотрения представленных документов комиссией.

5. Неоднократное присуждение стипендии одному обучающемуся возможно при условии достижения им новых значительных успехов в учебной, общественной, творческой и спортивной жизни Качканарского городского округа.

## Глава 2. Условия и порядок присуждения стипендии

6. Решение о выдвижении кандидатур на присуждение стипендии принимается органом самоуправления образовательной организации из числа обучающихся, принимающих активное участие в учебной, общественной, творческой и спортивной жизни Качканарского городского округа.

7. Органы, указанные в пункте 2.1 настоящего положения, представляют до 15 апреля (за II полугодие предыдущего календарного года) и 15 октября текущего года в Управление образованием Качканарского городского округа следующие документы на соискателей стипендии:

- 1) Табель успеваемости;
- 2) Мотивированное представление с указанием характеризующих данных и конкретных достижений кандидата в областных, всероссийских, международных конкурсах, соревнованиях и т.п.;
- 3) Копии документов, подтверждающих наличие призовых мест в мероприятиях (дипломы, грамоты, благодарственные письма, выписки из приказов и другие).

Документы представляются в печатном виде (в одном экземпляре) по адресу: 624350, г. Качканар, 5 микрорайон, д. 71 – Управление образованием Качканарского городского округа.

8. Преимущественное право на присуждение стипендии имеют соискатели, являющиеся:

1) Лидерами и представителями общественных объединений, действующих на территории Качканарского городского округа, авторы реализованных социальных проектов, добровольцы (волонтеры), активисты ученического самоуправления, осуществляющие деятельность на территории Качканарского городского округа.

2) Победителями и призерами муниципального, регионального, всероссийского этапов Всероссийской олимпиады школьников, научно-практических конференций, проявившие себя в учебно-исследовательской деятельности, интеллектуальных турнирах.

3) Лауреатами, победителями, обладателями гран-при конкурсов и фестивалей, проявившие себя в различных областях искусства: декоративно – прикладного и художественно-эстетического творчества.

4) Победителями спортивных соревнований разного уровня, в том числе по олимпийским, неолимпийским, национальным и прикладным видам спорта.

## Глава 3. Конкурсная комиссия

9. Для рассмотрения вопросов, связанных с назначением стипендии, постановлением Администрации Качканарского городского округа создается комиссия по назначению стипендии (далее по тексту - Комиссия).

10. В состав Комиссии входят: Глава Администрации Качканарского городского округа, специалисты Управления образованием Качканарского городского округа, депутаты Думы Качканарского городского округа и представители образовательного сообщества Качканарского городского округа.

11. Комиссия:

- 1) Определяет номинации конкурса на текущий год и количественный состав стипендиатов в каждой номинации;
- 2) Утверждает критерии оценки соискателей в каждой номинации;
- 3) Проводит анализ представленных документов на соискателей стипендии.

4) Готовит предложения Главе Качканарского городского округа о назначении стипендии.

12. Срок рассмотрения Комиссией представленных документов и принятия решения не может составлять более 30 дней со дня окончания срока представления документов, указанного в пункте 2.2 настоящего положения;

13. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов в присутствии не менее 2/3 членов Комиссии и оформляется протоколом. В случае равенства голосов председатель Комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя Комиссии имеет право решающего голоса.

## Глава 4. Порядок выплаты стипендии

14. Информация о стипендиатах, удостоенных стипендии размещается в средствах массовой информации, а также в сети Интернет на официальном сайте Администрации Качканарского городского округа и в течение 15 рабочих дней с момента принятия Администрацией Качканарского городского округа соответствующего постановления.

15. Стипендиатам, удостоенным стипендии, выдается именное свидетельство в течение 30 календарных дней с момента принятия соответствующего постановления Администрации Качканарского городского округа.

16. Выплата стипендии осуществляется Управлением образования Качканарского городского округа из средств местного бюджета.