

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ
КАЧКАНАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.05.2019 года

№ 168

О введении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования в общеобразовательных учреждениях Качканарского городского округа в 2019- 2020 учебном году

Во исполнение приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования», Управление образованием Качканарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. С 1 сентября 2019 года общеобразовательным учреждениям МОУ СОШ №2, МОУ СОШ №3, МОУ СОШ им. К.Н. Новикова в 10-х классах ввести федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования.

2. Утвердить:

2.1. Состав рабочей группы по введению ФГОС СОО:

Волохин И.С., зам. начальника Управления образованием;

Кузнецова И.Е., директор ГИМЦ РО;

Забавина Е.В., зам. директора по УВР МОУ СОШ №2;

Сафронова Н.И., директор МОУ СОШ №3;

Близнецову Л.В., зам. директора по УВР МОУ ВСОШ;

Леонова Л.Ю., зам. директора по УВР МОУ СОШ им. К.Н. Новикова.

2.2. План мероприятий по организации пилотного введения федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования в 10-х классах пилотных ОО (Приложение № 1).

2.3. Положение о рабочей группе по введению ФГОС СОО (Приложение № 2).

3. Руководителям ОО: Рублевой А.М., Сафроновой Н.И., Жеребцовой И.П.:

- назначить приказом по ОО ответственным за координацию деятельности реализации ФГОС СОО, членом школьной рабочей группы.

- организовать проведение общеобразовательными учреждениями, участвующими в пилотном проекте по введению ФГОС СОО, внутреннего мониторинга готовности к реализации ФГОС среднего общего образования по критериям (Приложение 3).

- обеспечить комплекс условий для реализации основной образовательной программы, соответствующей требованиям ФГОС среднего общего образования:

- кадровых, финансово-экономических, материально-технических, психолого-педагогических, информационно-методических.

- обеспечить реализацию плана мероприятий в указанные сроки.

4. Информацию об ответственном за координацию деятельности реализации ФГОС СОО и результаты мониторинга просим представить в срок до 05.06.2019 г. на электронный адрес: uo-kck@inbox.ru с пометкой ФГОС СОО.

5. Городскому информационно-методическому центру работников образования обеспечить создание условий для нормативно-правового, организационного, кадрового, научно-методического, информационного сопровождения введения ФГОС СОО в образовательных учреждениях Качканарского городского округа.

6. Назначить муниципальным координатором введения ФГОС СОО Волохина И.С., зам. начальника Управления образованием.

9. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Начальник Управления образованием
Качканарского городского округа
Кузнецова И.Е. 83434162348

М. А. Мальцева

План мероприятий
по организации введения пилотного федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования в 10-х классах **ОО**
Качканарского городского округа

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Нормативное правовое и организационное обеспечение организации введения ФГОС среднего общего образования			
1.1.	Постановление УО, приказ ОО «Об организации и введении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования в пилотном режиме»	май, июнь 2019г.	Управление образованием, ГИМЦ РО, ОО
1.2.	Разработка Положения о школьной рабочей группе по внедрению ФГОС СОО	июнь 2019г.	Управление образованием, ГИМЦ РО руководители ОО, ответственные за реализацию ФГОС СОО
1.3.	Организация деятельности рабочих групп в ОО по введению ФГОС СОО	В течение 2019 -2020 уч. года	Управление образованием, ГИМЦ РО руководители ОО
1.5.	Разработка мониторинга готовности ОО к введению ФГОС СОО	июнь 2019г.	Управление образованием, ГИМЦ РО руководители ОО
1.6.	Мониторинг готовности пилотных ОО к введению ФГОС СОО	август 2019г.	Управление образованием, ГИМЦ РО руководители ОО
1.7.	Информирование родителей и общественности о ходе подготовки к введению ФГОС среднего общего образования	сентябрь 2019г.	Управление образованием, ГИМЦ РО руководители ОО
1.8.	Проведение родительского собрания по вопросу введения и реализации ФГОС СОО	в течение 2019 года	Руководители ОО
1.9.	Создание (пополнение информацией) на сайте Управления образования, в школах раздела «Внедрение ФГОС СОО»	до ноября 2019г. (пополнение информацией – весь период)	Управление образованием, ГИМЦ РО руководители ОО
2. Организационно- методическая деятельность по введению ФГОС среднего общего образования			
2.1	Создание карты образовательной организации по реализации ФГОС СОО	июнь 2019	Руководители ОО
2.2.	Методическое и консультационное сопровождение пилотной общеобразовательной организации по введению ФГОС среднего общего образования	в течение учебного года (постоянно)	Управление образованием, ГИМЦ РО

2.3.	Цикл методических семинаров	По отдельному графику	ГИМЦ РО
2.4.	Участие в семинарах ГАОУ ДПО «ИРО»: «Разработка ООП СОО: общее и особенное»	в течение учебного года	Управление образованием, ГИМЦ РО руководители ОО
2.5.	Участие в семинарах ГАОУ ДПО «ИРО»: «Организация внеурочной деятельности в старшей школе»	в течение учебного года	Управление образованием, ГИМЦ РО руководители ОО
2.6.	Участие в семинарах ГАОУ ДПО «ИРО»: «Учебное занятие в соответствии с ФГОС СОО»	в течение учебного года	Управление образованием, ГИМЦ РО руководители ОО
2.7.	Подготовка и издание методических рекомендаций: 1. «Организация образовательной деятельности в 10-х классах в условиях пилотного введения ФГОС СОО»; 2. «Проектирование воспитательной деятельности в условиях введения ФГОС СОО»; 3. «Проектирование и реализация программы развития УУД в условиях введения ФГОС СОО»; 4. «Организация внеурочной деятельности учащихся в условиях реализации ФГОС СОО»; 5. «Организация образовательной деятельности в 11-х классах в условиях пилотного введения ФГОС СОО».	2019-2020гг.	Руководители ОО
2.8.	Реализация учебного плана профильного обучения	Весь период	Руководители ОО
2.9.	Проектирование и реализация программы воспитания и социализации учащихся общеобразовательного учреждения на уровне среднего общего образования	Сентябрь (реализация – весь период)	Руководители ОО
3. Кадровое обеспечение организации введения ФГОС СОО			
3.1.	Анализ кадрового обеспечения реализации ФГОС СОО	2019г.	Руководители ОО
3.2.	Изучение образовательных потребностей руководящих и педагогических работников ОУ в части их профессиональной компетенции в соответствии с требованиями ФГОС, формирование заявки на КПК.	декабрь 2019г., далее-весь период	ГИМЦ РО
3.3.	Проведение диагностики профессиональных затруднений работников общеобразовательных организаций, работающих в пилотном режиме	В течение всего времени	Управление образованием, ГИМЦ РО руководители ОО
4. Материально – техническое обеспечение			
4.1.	Обеспечение оснащённости пилотных ОУ в соответствии с требованиями ФГОС СОО	Весь период	Управление образованием, руководители ОО
4.2.	Обеспечение укомплектованности библиотек пилотных ОУ печатными и электронными образовательными ресурсами	Весь период	Управление образованием, ГИМЦ РО руководители ОО

	по всем учебным предметам учебного плана ООП СОО		
4.3.	Освещение лучших практик реализации ФГОС СОО на официальных сайтах УО, ОО	Весь период	Управление образованием, ГИМЦ РО руководители ОО

Приложение № 2
Утверждено
Постановлением Управления образованием Качканарского городского округа
№ 168 от «24» мая 2019 .

Положение о рабочей группе по введению ФГОС СОО в пилотных ОО Качканарского городского округа

I. Общие положения

Рабочая группа по введению ФГОС среднего общего образования создана на период введения ФГОС среднего общего образования в целях информационного и научно-методического сопровождения этого процесса.

Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъекта Федерации, настоящим Положением.

II. Задачи деятельности рабочей группы:

Основными задачами деятельности рабочей группы являются:

- информационная и научно-методическая разработка комплексных и единичных проектов изменений при введении ФГОС среднего общего образования;
- составление и реализация планов-графиков деятельности рабочей группы по проектированию изменений при введении ФГОС СОО;
- анализ и составление методических рекомендаций по результатам экспертизы единичных и комплексных проектов изменений при введении ФГОС среднего общего образования.

III. Функции рабочей группы:

Рабочая группа в целях выполнения возложенных на нее задач:

- разрабатывает предложения о необходимых изменениях в составе образовательной программы;
- разрабатывает рекомендации для реализации проектных изменений при введении ФГОС среднего общего образования;
- разрабатывает перечень критериев экспертной оценки результатов деятельности учителей и их объединений по введению ФГОС среднего общего образования;
- принимает решения в пределах своей компетенции по рассматриваемым вопросам.

IV. Порядок деятельности рабочей группы:

Состав рабочей группы определяется решением педагогического совета ОУ из числа представителей административных и педагогических работников школы. Возглавляет рабочую группу ее руководитель, избираемый из числа членов рабочей группы. Контроль за организацией деятельности рабочей группы ведет директор школы, который осуществляет контрольную, координационную и коррекционную функции. Рабочая группа подчиняется непосредственно Управлению образования, курируемому ФГОС СОО, и представляет необходимые аналитические материалы по результатам своей деятельности.

Формы работы группы: групповая и индивидуальная. Групповая форма работы осуществляется на совместных заседаниях ГМО, совещаниях, Консультативных советах, периодичность которых определяется посредством совместных обсуждений определенных вопросов. В промежутках между заседаниями участники рабочей группы индивидуально или в мини - группах решают порученные задачи.

V. Члены рабочей группы обязаны:

- присутствовать на заседаниях рабочей группы;
- реализовывать план мероприятий по своему направлению при введении ФГОС в полном объеме;

- исполнять поручения, в соответствии с решениями заседаний ГМО, Консультативных советов, совещаний по введению ФГОС СОО.

VI. Права рабочей группы:

Рабочая группа имеет право:

- вносить на рассмотрение вопросы, связанные с разработкой и реализацией проектов изменений при введении ФГОС СОО;
- привлекать иных специалистов для выполнения отдельных поручений (по согласованию).

VII. Ответственность рабочей группы:

Рабочая группа несет ответственность:

- за разработку комплексных и единичных проектов, изменений и составление методических рекомендаций по введению ФГОС СОО;
- за своевременность представления информации о результатах введения ФГОС среднего общего образования;
- за качество информационной и научно-методической поддержки реализации единичных и комплексных проектов изменений при введении ФГОС среднего общего образования;
- за своевременное выполнение решений, относящихся к введению ФГОС СОО; планов-графиков реализации комплексных и единичных проектов;
- компетентность принимаемых решений.

Информация об учителях-предметниках, работающих в 10-х классах по ФГОС СОО.

	Полное название ОО	Предмет	Ф. И. О. педагога	Категория	Последние курсы ПК (год, номер свидетельства)

Информация о количестве учащихся и содержании ОП по ФГОС СОО в Качканарском городском округе

ОО	10 «А» класс	10 «Б» класс	10 «В» класс	всего
Содержание ОП				